



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

**N° 32 del 26/07/2023**

**OGGETTO: PERSONALE: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO/REPERIBILITÀ - GIUGNO 2023 E RIMBORSI SPESE**

**IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

**VISTO** l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *"informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti"*;

**VISTO** l'art. 27 del vigente Statuto;

**VISTA** la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

**PREMESSO** che per esigenze straordinarie ed urgenti, si è reso necessario il ricorso al lavoro straordinario e reperibilità da parte del personale dell'Ente;

**PREMESSO** che per esigenze straordinarie, si è reso necessario recarsi in missione fuori dalla sede legale dell'Ente;

**VISTI** i tabulati delle presenze del personale dell'Ente, debitamente vistati dal responsabile dell'Area, relativi a coloro che hanno prestato lavoro straordinario e/o si sono resi reperibili e si sono recati in missione o trasferta;

**ACCERTATO** che le prestazioni rese oltre il normale orario di lavoro sono state regolarmente autorizzate e i turni di reperibilità preventivamente predisposti;

**VISTO** l'art. 78, ultimo comma del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica, il quale prevede che: *"il pagamento delle prestazioni straordinarie non può essere ritardato oltre la fine del mese successivo a quello nel quale il lavoro è stato eseguito"*;

**VISTO** l'art. 38 C.C.N.L. per i dirigenti del consorzio di bonifica relativo a "*trasferte e missioni*";

**VISTO** il prospetto degli importi da liquidare ai dipendenti che hanno prestato servizio oltre il normale orario di lavoro o sono stati reperibili o si sono recati in missione nel mese di giugno 2023 (prot. n° 3258/2023);

**VISTA** la delibera del C.d.D. n° 12 del 12.12.2022 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2023 dichiarata esente da vizi di legittimità dal competente organo di controllo il 21.12.2022 con nota prot. n° 26352 acquisita al protocollo in data 21.12.2022 n° 3705;

**RITENUTO** di dover provvedere a liquidare l'importo dovuto;

### **DETERMINA**

- di liquidare al personale del Consorzio di cui al prospetto di liquidazione (n° 3258/2023) per lo straordinario/reperibilità e rimborsi missione relativi al mese di giugno 2023 secondo gli importi ivi riportati;
- di imputare la spesa complessiva di € 70,14, quale somma dei compensi spettanti per lo straordinario riferito al mese di giugno 2023, al capitolo 1200 del bilancio di previsione 2023, avente ad oggetto "Retribuzione per il Personale Amministrativo";
- di imputare la spesa complessiva di € 1.516,78, quale somma dei compensi spettanti per lo straordinario e € 1.860,00, quale somma spettante per la reperibilità riferita al mese di giugno 2023, al capitolo 1201 del bilancio di previsione 2023, avente ad oggetto "Retribuzione per il Personale Tecnico";
- di imputare la spesa complessiva di € 147,87, quale somma per spese pasto e rimborsi chilometrici, effettuati nel mese di giugno 2023 al cap. 1205 del bilancio di previsione 2023, avente per oggetto "Missioni, trasferte e rimborsi diversi";
- di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line del Consorzio.





Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.116 del 26/07/2023

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i>		2023 105/0	<b>Data:</b> 26/07/2023	<b>Importo:</b>	70,14
<b>Oggetto:</b>		PERSONALE: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO - GIUGNO 2023					
<b>Capitolo:</b>		2023	1200	Retribuzioni per il Personale Amministrativo			
<b>Codice bilancio:</b>		99.1.1.0002				<b>SIOPE:</b>	
<b>Piano dei conti f.:</b>		1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato					
<b>Beneficiario:</b>		0100610 - DIVERSI DIPENDENTI					

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i>		2023 106/0	<b>Data:</b> 26/07/2023	<b>Importo:</b>	3.376,78
<b>Oggetto:</b>		PERSONALE: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO/REPERIBILITÀ - GIUGNO 2023					
<b>Capitolo:</b>		2023	1201	Retribuzioni Personale Tecnico			
<b>Codice bilancio:</b>		99.1.1.0002				<b>SIOPE:</b>	
<b>Piano dei conti f.:</b>		1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato					
<b>Beneficiario:</b>		0100610 - DIVERSI DIPENDENTI					

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.116 del 26/07/2023

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	2023 107/0	<b>Data:</b> 26/07/2023	<b>Importo:</b>	147,87
<b>Oggetto:</b> PERSONALE: LIQUIDAZIONE RIMBORSI SPESE GIUGNO 2023					
<b>Capitolo:</b>	2023 1205	Missioni, trasferte e rimborsi diversi			
<b>Codice bilancio:</b>	99.1.1.0002			<b>SIOPE:</b>	
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.					
<b>Beneficiario:</b>	0100610 - DIVERSI DIPENDENTI				

.....

CONSORZIO DI BONIFICA D'OGLIASTRA li, 26/07/2023

Il Coordinatore del Servizio Liquidatore



Settore Contabilità e Bilancio

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del  
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 26/07/2023

**Il Funzionario Delegato**

Tortolì, lì 26/07/2023



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 26/07/2023

**Il funzionario**

---

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.